

**Sozialdienst**

Mühlehofstrasse 5

6038 Gisikon

041 455 42 00

sozialdienst@gisikon.ch

[www.gisikon.ch](http://www.gisikon.ch)

**Antragsformular für Betreuungsgutscheine**

*Das Formular muss vor Beginn der familienergänzenden Betreuung eingereicht werden. Der Anspruch auf Gutscheine kann nicht rückwirkend geltend gemacht werden.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Personalien der Erziehungsberechtigten (sowie der Partnerin/des Partners)**  Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im gleichen Haushalt auch eine Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben. | | | |
| **Person 1** | | **Person 2** | |
| Name |  | Name |  |
| Vorname |  | Vorname |  |
| Adresse |  | Person 2 ist **nicht** Vater/Mutter des Kindes / der Kinder | |
| PLZ/Wohnort |  |
| Geb.-Dat. | 30.07.2021 | Geb.-Dat. | 30.07.2021 |
| Telefon/Handy |  | Telefon/Handy |  |
| E-Mail |  | E-Mail |  |
| Beruf |  | Beruf |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit** | | | | | |
| **Person 1** | | | **Person 2** | | |
| Angestellt | | % | Angestellt | | % |
| Selbständig erwerbend | | % | Selbständig erwerbend | | % |
| Erwerbslos gemeldet (RAV) *Taggeldbescheinigung beilegen* | | % | Erwerbslos gemeldet (RAV) *Taggeldbescheinigung beilegen* | | % |
| In Ausbildung *Ausbildungsbestätigung beilegen* | | % | In Ausbildung *Ausbildungsbestätigung beilegen* | | % |
| Bezüger/in einer IV-Rente *IV-Verfügung beilegen* | | . % | Bezüger/in einer IV-Rente *IV-Verfügung beilegen* | | % |
| **3. Angaben zum Arbeitgeber/zur Arbeitgeberin**  Bei mehreren Arbeitgebern bitte den Hauptarbeitgeber angeben | | | | | |
| **Arbeitgeber/in von Person 1** | | | **Arbeitgeber/in von Person 2** | | |
| Firma |  | | Firma |  | |
| Adresse |  | | Adresse |  | |
| PLZ / Ort |  | | PLZ / Ort |  | |
| Pensum in % |  | | Pensum in % |  | |
| Nettomonatslohn |  | | Nettomonatslohn |  | |
| 13. Monatslohn? |  | | 13. Monatslohn? |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Beiträge Arbeitgeber/Dritte** | | |
| Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder von Dritten für die Kinderbetreuung?  *Zusätzlich zu den Kinder-/Familienzulagen* | Ja | Nein |
|  | **Pro Tag** | **Pro Monat** |
| Falls ja, Betrag? |  |  |
| Falls ja, wer bezahlt? (Name) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Steuerbares Einkommen**  Gemäss aktuellstem Veranlagungsprotokoll | |
| Steuerbares Einkommen |  |
| Steuerbares Vermögen |  |
| Veranlagungsprotokoll vom Jahr |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Quellensteuer** | | |
| Werden Sie quellenbesteuert?  *aktuelle Quellensteuerabrechnung beilegen.* | Ja | Nein |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7. Beziehen Sie Sozialhilfe?** | | |
| Wirtschaftliche Sozialhilfe  *Budget beilegen* | Ja | Nein |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Bei einer Kindertagesstätte/Tageselternvermittlung angemeldete Kinder** | | | | |
| **Kind 1** | | **Umfang pro Woche** | **Anzahl** | **Tarif** |
| Name |  | Ganze Tage |  |  |
| Geburtsdatum | 30.07.2021 | Halbe Tage inkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuungsstelle |  | Halbe Tage exkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuung ab | 30.07.2021 | **Total Kosten** | **Fr.** |  |
| **Kind 2** | | **Umfang pro Woche** | **Anzahl** | **Tarif** |
| Name |  | Ganze Tage |  |  |
| Geburtsdatum | 30.07.2021 | Halbe Tage inkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuungsstelle |  | Halbe Tage exkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuung ab | 30.07.2021 | **Total Kosten** | **Fr.** |  |
| **Kind 3** | | **Umfang pro Woche** | **Anzahl** | **Tarif** |
| Name |  | Ganze Tage |  |  |
| Geburtsdatum | 30.07.2021 | Halbe Tage inkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuungsstelle |  | Halbe Tage exkl. Verpflegung |  |  |
| Betreuung ab | 30.07.2021 | **Total Kosten** | **Fr.** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Überweisung** | |
| IBAN |  |
| Postkontonummer |  |
| Name/Ort der Bank |  |
| Kontoinhaber/in |  |

|  |
| --- |
| Mit der Unterschrift bestätige/n ich/wir, dass dieses Gesuch vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Gleichzeitig wird die Gemeinde Gisikon ermächtigt, alle notwendigen Auskünfte zur Berechnung der Gutscheinhöhe einzuholen und falls notwendig weitere Unterlagen einzufordern.  Die Antragsteller sind verpflichtet, Änderungen in Bezug auf das Arbeitspensum, das Einkommen oder den Betreuungsumfang innert einer Woche der Gemeinde Gisikon zu melden. Dies gilt auch bei Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie bei Wegzug aus der Gemeinde Gisikon. Die Meldepflicht liegt in erster Linie bei den Erziehungsberechtigten. Ungerechtfertigte Bezüge von Betreuungsgutscheinen werden zurückgefordert. |
| **Ort/Datum**  , 30.07.2021 |
| **Unterschrift** |

**Beilagen:**

aktuelle Steuerveranlagung

Bestätigung der Kindertagesstätte oder der Tageselternvermittlung

**Nach Bedarf:**

Kopie Ausbildungsbestätigung

Kopie aktuelle RAV-Taggeldbescheinigung

IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein)

Quellensteuerauszug Vorjahr